ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_

**на оказание услуг по организации горячего питания учащихся за счёт средств  
 родителей (законных представителей) в ГПД**

г.Макеевка «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ** именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Клочковой В.В., действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя, законного представителя),

именуемого в дальнейшем «Родитель», являющегося законным представителем учащегося

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор на оказание услуг по организации горячего питания учащихся за счёт средств родителей (законных представителей) в группе продленного дня (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора
   1. В соответствии с настоящим договором Учреждение принимает на себя обязательство по организации горячего питания учащихся, посещающих группу продленного дня согласно требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, а Родитель принимает обязательство своевременно вносить оплату за питание своего ребенка.

Под организацией питания в целях настоящего договора понимается обеспечение учащихся горячем питанием (приготовление обедов), создание условий для предоставления учащемуся ежедневного горячего питания в группе продленного дня.

Приготовление, отпуск горячего питания производится Учреждением в столовой (пищеблоке), находящейся в здании Учреждения. Примерное десятидневное меню, график питания учащихся утверждаются директором Клочковой В.В.

1. Права и обязательства сторон
   1. Учреждение:
      * создает условия для предоставления учащемуся ежедневного горячего сбалансированного полноценного питания в соответствии с требованиями и условиями действующих СанПиН и иных нормативных документов;
      * обеспечивает установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правил, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества;
      * обеспечивает контроль качества организации горячего питания;
      * ежедневно осуществляет персональный учёт фактически питающихся учащихся в столовой.
   2. Родитель:
      * своевременно вносит оплату за предоставление горячего питания в группе продленного дня;
      * своевременно не позднее 8 часов 30 минут текущего дня извещает классного руководителя об отсутствии учащегося и причинах отсутствия.
2. Стоимость услуг и порядок расчётов
   1. Оплата за горячее питание осуществляется авансовым платежом до 25 числа месяца предшествующего месяцу оказания услуги по организации питания путем безналичного перечисления по реквизитам, указным в настоящем договоре.
   2. Стоимость горячего питания в день (обед) для учащихся, посещающих группу продленного дня, определяется на основании Постановления Правительства ДНР № 113-12 от 25.12.2023 г. «О Порядке организации и обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики» и составляет сумму в размере 110,00 руб.
   3. Учреждение оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять стоимость питания в сторону уменьшения или увеличения в случае необходимости исполнения требований СанПиН 2.4.5.2409-08.
3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по нему в полном объеме.

Срок действия договора устанавливается со дня подписания и до окончания 2024-2025 учебного года.

1. Ответственность сторон
   1. В случае невыполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
   2. В случае несвоевременного внесения авансового платежа (денежных средств) Родителями на оплату питания и (или) при образовании задолженности за предоставленное питание, питание учащегося не производится сроком до дня внесения платежа Родителями.
   3. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего соглашения и препятствующих выполнению сторонами своих обязательств по соглашению. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.
2. Прочие условия
   1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Все изменения в дополнения к настоящему Договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны с обеих Сторон.
   3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
3. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Родитель (законный представитель) |
| **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 Г.О. МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  286157, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О. МАКЕЕВКА, Г.МАКЕЕВКА, УЛ.БАТОВА, Д.59  ОГРН 1229300097630  ИНН 9311014838  КПП 931101001  ОКПО 75928122  БИК 042157901  ОТДЕЛЕНИЕ ДОНЕЦК БАНКА РОССИИ // УФК по Донецкой Народной Республике, г. Донецк  ЕКС 40102810745370000095  № каз.счета 03234643217190008200  Лицевой счет 20826LZ4090  Е-mail: osha\_5@bk.ru  Тел. +7(949)466-20-13, +7(856)322-32-05 | ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / В.В. Клочкова /  М.П. | Родитель (законный представитель)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |