



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МАКЕЕВКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 ГОРОДА МАКЕЕВКИ»
ул. Батова, д.59, г. Макеевка, 86157, тел. (6232) 22-32-05, 071-455-22-13
e-mail: osha_5@bk.ru ИКЮЛ 31959417

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом (протокол
№ 6 от 31.08.2020г.)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «НШ № 5»

В.В.Клочкова

(приказ от 31.08.2020г. № 126)



ПОЛОЖЕНИЕ

об очно-заочной, заочной форм обучения в МОУ «НШ № 5»

І. Общие положения

1.1. Порядок организации очно-заочной, заочной форм обучения обучающихся в общеобразовательной организации разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 36 Конституции Донецкой Народной Республики и пунктами 1–4 статьи 15 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», утвержденного Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 № І-223 П-НС; пункта 1 Раздела І Положения о Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики № 13-43 от 22.07.2015 г.

1.2. Порядок организации очно-заочной, заочной форм обучения обучающихся в МОУ «НШ № 5» (далее – Порядок) определяет условия и порядок освоения обучающимися общеобразовательной программы начального общего образования в формах очно-заочного, заочного обучения.

1.3. Обучение в очно-заочной, заочной формах предполагает освоение общеобразовательной программы начального общего образования по ряду предметов обучающимися самостоятельно согласно государственного образовательного стандарта, с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Общеобразовательная организация осуществляет текущий контроль за освоением программы начального общего образования обучающимися в очно-заочной, заочной формах обучения.

ІІ. Организация очно-заочного, заочного обучения

2.1. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется родителям учащихся (законным представителям).

2.2. У обучающегося существует право перейти на очно-заочную, заочную формы обучения. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах обучения вправе по решению родителей (их законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

2.3. Возможность получать образование в очно-заочной, заочной формах обучения имеют право следующие категории учащихся:

- лица с особыми потребностями;
- одарённые дети, которые способны самостоятельно или ускоренно осваивать программы начального общего образования;
- лица, которые временно или постоянно проживают за рубежом и по каким-либо уважительным причинам не имеют возможности посещать учебные занятия в образовательной организации.

2.3. Общеобразовательная организация осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной, заочной формах на общих основаниях в соответствии с Уставом МОУ «НШ№5», по заявлению родителей обучающихся (их законных представителей) с указанием форм обучения (очно-заочной, заочной). При выборе очно-заочной формы обучения в заявлении указывается перечень предметов для самостоятельного изучения.

2.4. При приеме заявления об обучении в очно-заочной, заочной формах, общеобразовательная организация знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с настоящим Порядком, Уставом, свидетельством об аккредитации, лицензией на право образовательной деятельности, программами учебных предметов, примерным перечнем базовых тем по предметам, критериями оценивания учебных достижений обучающегося и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. Зачисление или перевод обучающегося на обучение в очно-заочной форме оформляется приказом по общеобразовательной организации.

2.4. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающихся в заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).

2.5. Отношения между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) по организации очно-заочной, заочной форм обучения регулируется типовым договором (Приложение 1), который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.6. В договоре указываются:

образовательная программа, по которой обучающийся будет получать образование (для очно-заочной формы – перечень предметов);

формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана общеобразовательной организации;

сроки выполнения контрольных и самостоятельных работ,
сроки консультативных мероприятий.

2.7. Общеобразовательная организация в соответствии с договором: предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в библиотеке учреждения;

обеспечивает обучающемуся необходимую методическую и консультативную помощь;

предоставляет возможность обучающемуся участвовать в олимпиадах, конкурсах;
осуществляет прохождение промежуточной аттестации.

2.8. Для выполнения контрольных и самостоятельных работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации, обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, может приглашаться на учебные и другие занятия, соответствующие срокам выполнения контрольных и

самостоятельных работ, проведения промежуточной аттестации.

Родители обучающихся (их законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственным образовательным стандартом;

2.9. Общеобразовательная организация может расторгнуть договор, если родители (их законные представители) обучающегося не обеспечили:

усвоение обучающимися общеобразовательной программы, которая определена договором, обучающимися в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;

явку обучающегося в общеобразовательную организацию в сроки, определенные договором, для выполнения контрольных и самостоятельных работ, консультации, прохождения промежуточной аттестации.

2.10. В случае расторжения договора, обучающемуся предоставляется возможность продолжить обучение в общеобразовательной организации по очной форме.

2.11. Повторное освоение обучающимся общеобразовательной программы в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

III. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения

3.1. Промежуточная аттестация по предметам, изучаемым в очно-заочной или заочной форме, осуществляется по заявлению родителей (их законных представителей).

3.2. Приказом директора общеобразовательной организации устанавливается график прохождения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится письменно в формах контрольных работ, тестирования, собеседования и др.

Конкретные для каждого обучающегося формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана закрепляются в договоре между общеобразовательной организацией и родителями обучающихся (их законными представителями).

3.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в классном журнале и протоколах.

3.4. Родители (их законные представители) обучающегося в письменном виде информируются об уровне усвоения обучающимся общеобразовательной программы.

3.5. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета по результатам промежуточной аттестации.

IV. Документация при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения

4.1. При организации обучения: заявление родителей о переводе на обучение в очно-заочной, заочной формах.

4.2. Приказ по общеобразовательной организации о переводе учащихся на обучение в очно-заочной, заочной формах.

4.3. Договор об обучении в очно-заочной, заочной формах между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося.

4.4. Приказ по общеобразовательной организации, регламентирующий промежуточную аттестацию обучающегося.

- 4.5. Расписание консультаций и промежуточной аттестации обучающегося.
- 4.6. Протокол заседания педагогического совета о результатах промежуточной аттестации обучающегося и переводе в следующий класс.
- 4.7. Приказ по общеобразовательной организации об итогах промежуточной аттестации обучающегося.
- 4.8. Протоколы проведения промежуточной аттестации.
- 4.9. Журнал регистрации заявлений на перевод обучающегося на обучение в очно-заочной, заочной формах.
- 4.10. Журнал учета посещения обучающимися контрольных и самостоятельных работ по предметам, контроля усвоения общеобразовательной программы по предметам учебного плана, консультаций.

**Типовой договор
о получении образования в форме очно-заочного (заочного) обучения**

г. Макеевка

Дата

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 ГОРОДА МАКЕЕВКИ», именуемая в дальнейшем МОУ «НШ №5», в лице директора Ф.И.О., действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель Ф.И.О., именуемый в дальнейшем Представитель, обучающейся _____ класса Ф.И.О., именуемого в дальнейшем Обучающаяся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с пунктами 1 - 4 статьи 15 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» и Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 25.03.2015 № 86, зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики за регистрационным номером № 90 от 16.04.2015 г. заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация освоения обучающимся общеобразовательной программы в очно-заочной (заочной) форме обучения за _____ класс в рамках государственного образовательного стандарта.
- 1.2. Освоение обучающимся общеобразовательной программы в очно-заочной (заочной) формах обучения обеспечивается по программам _____ класса в соответствии с учебным планом МОУ «НШ №5».

2. Права и обязанности сторон**2.1. Школа:**

- знакомит Представителя с Положением о получении общего образования в форме очно-заочного, заочного обучения в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики;
- обеспечивает Обучающегося методической и консультационной помощью;
- предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу по предметам и программам учебного плана классу обучения, имеющуюся в библиотеке МОУ «НШ №5», а также доступ к информационным ресурсам сайта МОУ «НШ №5» в локальной и глобальной информационных сетях в соответствии с установленным МОУ «НШ №5» порядком.
- предоставляет Обучающемуся возможность участвовать в конкурсах, олимпиадах, внеурочных и внеклассных мероприятиях в соответствии с Планом работы МОУ «НШ №5»;
- предоставляет право выполнять контрольные и самостоятельные работы по графику МОУ «НШ №5»;
- осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося по графику, утвержденному приказом по МОУ «НШ №5» и согласованному с Представителем.
- переводит Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Школы на основании результатов промежуточной аттестации.
- информирует Представителя о результатах промежуточной аттестации.

2.2. Представитель:

- обеспечивает усвоение Обучающимся образовательной программы, являющейся предметом данного Договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточной аттестации Обучающегося;
- обеспечивает явку Обучающегося в МОУ «НШ №5» в согласованные с МОУ «НШ №5» сроки;
- знакомится с результатами промежуточной аттестации Обучающегося;
- получает в МОУ «НШ №5» консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

3. Ответственность сторон

3.1. МОУ «НШ №5» в установленном законом порядке несет ответственность за:

- освоение Обучающимся вопросов, рассмотренных на консультациях педагогами МОУ «НШ №5» при условии присутствия на консультациях Обучающегося,
- качество проведения промежуточной аттестации знаний Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательной программы в рамках государственного образовательного стандарта.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ по _____.

4.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации МОУ «НШ №5» (обязательства по данному Договору не переходят к правопреемнику МОУ «НШ №5»; Представитель заключают с правопреемником новый Договор в установленном порядке);
- при изменении формы обучения Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

- МОУ «НШ №5» в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;
- Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора МОУ «НШ №5».

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Школе, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

«Заказчик»

«Исполнитель»

МОУ «НШ №5»
ИНН 31959417,
ДНР, 86157, г.Макеевка,
ул. Батова, д.59

Ф.И.О.